

Wojewódzki Inspektorat
Nadzoru Budowlanego w Kielcach
25-516 Kielce, al. IX Wieków Kielc 3

data rozpoczęcia kontroli: 25.04.2007r.
data zakończenia kontroli: 26.04.2007r.

PROTOKÓŁ

z kontroli problemowej przeprowadzonej
w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Sandomierzu,
na podstawie art. 15 pkt.1 oraz art. 27 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o administracji
rządowej w województwie (tekst jednolity Dz. U. z 2001r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.)
w związku z art. 83 ust.2 i art. 84 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia
7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. Nr 156 z 2006 roku , poz.
1118 z późn. zm.).

Kontrola została przeprowadzona w dniach 25.04.2007r. i 26.04.2007r. na podstawie
pisemnych imiennych upoważnień nr 005/2007 i nr 006/2007 z dnia 24.04.2007r. wydanych
przez Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego
w Kielcach.

Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny Wydziału Inspekcji i Kontroli
Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Kielcach, w składzie :

Piotr Sztechman – kierownik zespołu kontrolnego
Monika Szczepanik – członek zespołu

Część I protokołu kontroli

*Opis stanu faktycznego i prawnego działalności Powiatowego Inspektora Nadzoru
Budowlanego w Sandomierzu, stwierdzony w toku kontroli, w tym ustalonych
nieprawidłowości.*

*Jednostką kontrolowaną jest Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego
w Sandomierzu, z siedzibą w Sandomierzu, przy ul. Mickiewicza 34.*

Regon:864-16-31-738, NIP: 830413923

*Organem nadrzędnym nad jednostką kontrolowaną jest Świętokrzyski Wojewódzki
Inspektor Nadzoru Budowlanego w Kielcach.*

*Przedmiotowy zakres kontroli: poprawność formalna i merytoryczna pełnienia nadzoru
budowlanego przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego
w Sandomierzu.*

Okres objęty kontrolą: od dnia 01 dnia stycznia 2006r.do dnia 31 grudnia 2006r.

*Powiatowym Inspektorem Nadzoru Budowlanego w Sandomierzu jest
Pani Izabela Serebak powołana na to stanowisko przez Starostę Sandomierskiego pismem
z dnia 06.04.1999r., znak: OR-IX-1140/4/99*

W Inspektoracie zatrudnionych było w 2006r. **5** pracowników na pełen etat oraz **1** pracownik na 1/2 etatu, w tym:

- z wykształceniem: wyższym technicznym budowlanym – 1,
- średnim technicznym budowlanym – 4,
- średnim ekonomicznym – 1,
- oraz uprawnieniami budowlanymi – 5.

W 2006r. w Inspektoracie prowadzone były odpowiednio spisy spraw i ewidencje:

- pisma wpływające do Inspektoratu, gdzie zarejestrowano - 704 pisma,

Nazwa spisu lub ewidencji	Nr ewid.	Ilość spraw
inspekcje budów	7140	16
samowole budowlane	7141	10
katastrofy budowlane	7142	1
utrzymanie obiektów	7143	17
sprawy przekazywane do rozpatrzenia w/g właściwości	7145	0
sprawy interwencyjne	7146	77
zawiadomienia o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych	7147	286
zawiadomienia o zakończeniu budowy	7148	113
pozwolenia na użytkowanie obiektów	7149	33
ewidencja decyzji, pozwoleń przekazanych przez organy administracji architektoniczno – budowlanej	7153	426
ewidencja zgłoszeń przekazanych przez organy administracji architektoniczno – budowlanej	7153	726
ewidencja rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania obiektów budowlanych	7154	432
stanowisko w sprawie planowanych odstępstw od zatwierdzonego projektu budowlanego	7155	0

W kontrolowanym okresie nałożono mandaty karne - 7, w wysokości 1400zł.

W 2006r. wydano:

- decyzji - 59
- postanowień - 13

- udzielono odpowiedzi pismem - 56
- ilość prowadzonych postępowań egzekucyjnych - 0

Od decyzji wydanych przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Sandomierzu wniesiono 3 odwołania do organu II instancji.

Decyzje w trybie odwoławczym zostały:

- utrzymane w mocy - 2
- uchylone w całości - 0
- uchylone z orzeczeniem - 1
- uchylona w części, w pozostałej części utrzymana w mocy - 0

W 2006r. wniesiono 1 zażalenie na postanowienia Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Sandomierzu, z czego 0 utrzymano w mocy.

Pani Izabela Serebak oświadczyła, że Pracownicy Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Sandomierzu, nie wykonują odpłatnie na terenie powiatu czynności związanych z realizacją procesu budowlanego (projekty budowlane, nadzór budów).

W Inspektoracie prowadzone są spisy spraw i ewidencje spraw, których obowiązek prowadzenia wynika z przepisów Prawa budowlanego.

Spisy spraw prowadzone są odrębnie na drukach do tego przeznaczonych.

Kontrola wybranych losowo spraw wykazała:

I. SAMOWOLE BUDOWLANE

Znak sprawy: (czego dotyczy)	Sprawa znak: PINB.7141/4/2006 wiaty gospodarczej	Sprawa znak: PINB.7141/9/2006 zadaszenie nad drzwiami wejściowymi	Sprawa znak: PINB.7141/6/2006 przybudówki do istniejącego budynku gospodarczego
L.P.	1.	2.	3.
Wniosek z dnia (lub z urzędu)	01.06.2006 r.	08.11.2006 r.	16.06.2006 r.
Zawiadomienie o ogłędzinach (o kontroli)	01.06.2006 r.	08.11.2006 r.	16.06.2006 r.
Data ogłędzin (data kontroli)	13.06.2006 r.	17.11.2006 r.	28.06.2006 r.
Inne czynności administracyjne	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
Zawiadomienie o wszczęciu postępowania	21.06.2006 r.	20.11.2006 r.	06.07.2006 r.
Postanowienie administracyjne (data, podstawa prawna)	10.07.2006 r. art. 50 ust. 1 pkt. 1 Pb	29.11.2006 r. art. 50 ust. 1 pkt. 1 Pb	20.07.2006 r. art. 48 ust. 2 i 3 Pb
Decyzja administracyjna (data, podstawa prawna)	28.08.2006 r. art. 51 ust. 1 pkt. 1 Pb	29.12.2006 r. art. 51 ust. 1 pkt. 1 Pb	01.09.2006 r. art. 48 ust. 1 i 4 Pb
Postanowienie dot. opłaty legalizacyjnej	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
Inny sposób załatwienia sprawy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
Egzekucja nałożonych obowiązków	nie dotyczy	nie dotyczy	25.09.2006 r. - protokół z kontroli sprawdzającej
Ocena terminowości załatwienia sprawy	+	+	+
Poprawność ustalenia stron	+	+	+
Doręczenia pism	+	+	+
Ocena poprawności kwalifikacji i załatwienia sprawy pod względem formalnym i merytorycznym	+	+	+
Uwagi	bez uwag	bez uwag	bez uwag

Legenda oznaczeń: ” +” oznacza, że występuje w aktach sprawy

II. UTRZYMANIE OBIEKTÓW

Znak sprawy: (czego dotyczy)	Sprawa znak: PINB.7143/8/06 budynku mieszkalnego	Sprawa znak: PINB.7143/6/06 przewodu dymowego	Sprawa znak: PINB.7143/9/06 budynku stodoły
L.P.	1.	2.	3.
Wniosek z dnia (lub z urzędu)	z urzędu	20.03.2006 r.	23.05.2006 r.
Zawiadomienie o ogłędzinach (o kontroli)	brak	20.03.2006 r.	23.05.2006 r.
Data ogłędzin (data kontroli)	15.05.2006 r.	30.03.2006 r.	01.06.2006 r.
Inne czynności administracyjne	rozprawa administracyjna 12.06.2006 r.	nie dotyczy	16.06.2006 r. - wezwanie do złożenia wyjaśnień
Zawiadomienie o wszczęciu postępowania	16.05.2006 r.	03.04.2006 r.	16.06.2006 r.
Postanowienie administracyjne (podstawa prawna)	nie dotyczy	nie dotyczy	03.07.2006 r. art. 81c ust. 2 Pb
Decyzja administracyjna (podstawa prawna)	20.06.2006 r. art. 67 ust. 1 Pb	05.05.2006 r. art. 66 ust. 1 pkt. 2 Pb	22.09.2006 r. art. 66 ust. 1 i 2 Pb
Inny sposób załatwienia sprawy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
Egzekucja nałożonych obowiązków	04.10.2006 r. - protokół z kontroli sprawdzającej	02.08.2006 r. - protokół z kontroli sprawdzającej	termin wykonania obowiązku nałożonego w/w decyzją upływa 30.06.2007 r.
Ocena terminowości załatwienia sprawy	+	+	+
Poprawność ustalenia stron	+	+	+
Poprawność doręczenia pism	+	+	+
Ocena poprawności kwalifikacji i załatwienia sprawy pod względem formalnym i merytorycznym	+	+	+
Uwagi:	- brak zawiadomienia o ogłędzinach	bez uwag	bez uwag

Legenda oznaczeń:

”+” oznacza, że występuje w aktach sprawy

III. ZAWIADOMIENIA O ZAMIERZONYM TERMINIE ROZPOCZĘCIA

ROBÓT BUDOWLANYCH

Znak sprawy: (czego dotyczy)	Sprawa znak: PINB.7147/23/06 dobudowa sali szkoleniowej	Sprawa znak: PINB.7147/8/06 budynku wielofunkcyjnego (usługowego)	Sprawa znak: PINB.7147/6/06 budynku mieszkalnego jednorodzinnego
L.P.	1.	2.	3.
Data wpływu zawiadomienia, wskazany termin rozpoczęcia robót	05.04.2006 r.	23.02.2006 r.	01.02.2006 r.
	20.04.2006 r.	03.03.2006 r.	15.02.2006 r.
Załączniki do zawiadomienia:			
-oświadczenie kierownika o przyjęciu obowiązku kierownika budowy,	+	+	+
- (ewentualnie) oświadczenie kierownika budowy stwierdzające sporządzenie planu bioz,	+	nie wymagany	+
- zaświadczenie o wpisie na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego potwierdzone zaświadczeniem wydanym przez tę izbę,	+	+	+
- informacja zawierająca dane zamieszczone w ogłoszeniu, którym mowa w art. 42 ust.2 pkt 2	+	+	+
Uwagi:	bez uwag	bez uwag	bez uwag

Legenda oznaczeń:

”+” oznacza, że – występuje w aktach sprawy

IV. ZAWIADOMIENIA O ZAKOŃCZENIU BUDOWY

Sprawa znak: PINB.7148- (czego dotyczy)	Sprawa znak: PINB.7148/28/06 budynku mieszkalnego jednorodzinnego	Sprawa znak: PINB.7148/23/06 budynku gospodarczego	Sprawa znak: PINB.7148/7/06 przechowalnia owoców
L.p.	1.	2.	3.
Zawiadomienie wpłynęło do Inspektoratu dnia:	12.05.2006 r.	20.04.2006 r.	02.02.2006 r.
Załączniki do zawiadomienia:			
- oryginał dziennika budowy	+	+	+
-oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem i warunkami pozwolenia	+	+	+
- o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy	+	+	+
-ewentualnie- o właściwym zagospodarowaniu terenów jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
- protokoły badań i sprawdzeń	+	+	+
- inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza	+	+	+
- ewentualnie – w razie zmian nieistotnych – kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami uzupełnionymi opisem, potwierdzonymi przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego	nie dotyczy	nie dotyczy	zmiany zaakceptowane przez autora projektu budowlanego
<u>Uwagi:</u>	bez uwag	bez uwag	bez uwag

Legenda:

„+” – oznacza, że dokument znajduje się w aktach

V. POZWOLENIA NA UŻYTKOWANIE

Znak sprawy: (czego dotyczy)	Sprawa znak: PINB.7149/24/06 stacja paliw	Sprawa znak: PINB.7149/23/06 magazynu do przechowywania kocentratów	Sprawa znak: PINB.7149/33/2006 zmiana sposobu użytkowania hali produkcyjnej na halę magazynową
L.P.	1.	2.	3.
Wniosek z dnia (data wpływu)	28.09.2006 r. (28.09.2006 r.)	14.09.2006 r. (28.09.2006 r.)	19.12.2006 r. (21.12.2006 r.)
Zawiadomienie o kontroli	28.09.2006 r.	28.09.2006 r.	22.12.2006 r.
Data kontroli, ustalenia kontroli	05.10.2006 r.	10.10.2006 r.	04.01.2007 r
Inne czynności administracyjne	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
Kompletność załączników do wniosku:			
zawiadomienia właściwych organów	+	+	+
oświadczenie kierownika budowy	+	+	+
protokoły odbiorów i sprawdzeń	+	+	+
inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza	+	+	+
Decyzja administracyjna (data, podstawa prawna, adekwatność treści decyzji do wniosku)	05.10.2006 r. art. 55 ust. 1 pkt. 1 Pb	16.10.2006 r. art. 55 ust. 1 pkt. 1 Pb	16.10.2006 r. art. 55 ust. 1 pkt. 1 Pb
Inny sposób załatwienia sprawy	nie dotyczy	nie dotyczy	nie dotyczy
Ocena terminowości załatwienia sprawy	+	+	+
Poprawność ustalenia stron	+	+	+
Doręczenia pism	+	+	+
Uwagi do sprawy:	bez uwag	bez uwag	- oświadczenie kierownika budowy powinno być załączone w oryginale

Legenda:

„+” – oznacza, że dokument znajduje się w aktach

VI. KONTROLE I INSPEKCJE BUDÓW

1. sprawa znak: PINB.7140/16/2006
dot. kontrola budowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego
bez uwag
2. sprawa znak: PINB.7140/3/2006
dot. kontrola budowy budynku usługowego
bez uwag
3. sprawa znak: PINB.7140/13/2006
dot. kontrola budowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego
bez uwag

VII. SPRAWY WG WŁAŚCIWOŚCI

W 2006r. brak spraw przekazywanych wg właściwości.

VIII. SPRAWY INTERWENCYJNE

1. sprawa znak: PINB.7146/66/2006
dot. rozbiórki budynku mieszkalnego
bez uwag
2. sprawa znak: PINB.7146/53/2006
dot. legalności wybudowanego ogrodzenia
bez uwag
3. sprawa znak: PINB.7146/45/2006
dot. legalności użytkowania stacji dystrybucji gazu płynnego
bez uwag

VIII. EWIDENCJE OBIEKTÓW BUDOWLANYCH ROZPOCZYNANYCH I ODDAWANYCH DO UŻYTKOWANIA

W Inspektoracie prowadzone są ewidencje spraw, których obowiązek wynika z przepisów Prawa budowlanego.

Ewidencja obiektów budowlanych rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania jest prowadzona niezgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie wzoru i sposobu prowadzenia ewidencji rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania obiektów budowlanych. W ewidencji zamieszczane są informacje, które nie są przewidziane w w/w rozporządzeniu, tj. informacje o wydaniu dziennika budowy oraz o osobach sprawujących nadzór na budowie. Ewidencje prowadzone są łącznie w formie jednej księgi, tymczasem w/w rozporządzenie określa 6 załączników, tj. ewidencja powinna być prowadzona odrębnie dla budynków, budowli, dróg, obiektów mostowych, rurociągów oraz innych obiektów budowlanych. Ponadto w ewidencji obiektów budowlanych rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania występują braki w kompletności wpisów w zakresie danych technicznych obiektów.

IX. REJESTRY, SPISY SPRAW

Spisy spraw prowadzone są odrębnie na drukach do tego przeznaczonych.

X. PLAN KONTROLI

W Inspektoracie był opracowany plan kontroli na 2006r., który został zrealizowany. Planowano wykonanie kontroli budów i robót budowlanych w gminach powiatu sandomierskiego bez ilościowego wyszczególnienia ilości kontroli – wykonano łącznie 16 kontroli.

Część II protokołu kontroli

I. Ocena kontrolowanej działalności.

Opis przyczyn powstania, zakresu i skutków stwierdzonych nieprawidłowości oraz uwagi i wnioski w sprawie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości, a także wskazania osób za nie odpowiedzialnych.

Przeprowadzona kontrola problemowa wykonywania zadań wynikających z ustawy Prawo budowlane przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Sandomierzu, w 2006r., wykazała, co następuje:

W skontrolowanych poszczególnych sprawach nie stwierdzono beczynności i rażącego naruszenia prawa.

Sposób doręczeń pism stronom, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, nie budzi zastrzeżeń.

W skontrolowanych sprawach stwierdzono następujące uchybienia:

- w jednej ze spraw brak zawiadomienia stron o oględzinach,
- w jednej ze spraw brak oryginalnego oświadczenia kierownika budowy (w aktach sprawy znajduje się kserokopia),
- ewidencja obiektów budowlanych rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania jest prowadzona niezgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie wzoru i sposobu prowadzenia ewidencji rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania obiektów budowlanych. W ewidencji zamieszczone są informacje, które nie są przewidziane w w/w rozporządzeniu, tj. informacje o wydaniu dziennika budowy oraz o osobach sprawujących nadzór na budowie. Ewidencje prowadzone są łącznie w formie jednej księgi, tymczasem w/w rozporządzenie określa 6 załączników, tj. ewidencja powinna być prowadzona odrębnie dla budynków, budowli, dróg, obiektów mostowych, rurociągów oraz innych obiektów budowlanych. Ponadto w ewidencji obiektów budowlanych rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania występują braki w kompletności wpisów w zakresie danych technicznych obiektów.

II. Opis przyczyn, zakresu i skutków stwierdzonych nieprawidłowości.

Organy nadzoru budowlanego działają na podstawie przepisów prawa. Działania powinny podejmować bez zbędnej zwłoki oraz z należytą starannością. Obowiązujące przepisy powinny być bezwzględnie przestrzegane w podejmowaniu działań przez pracowników.

Zakres stwierdzonych nieprawidłowości jest niewielki.

Nie stwierdzono w trakcie kontroli przypadku rażącego naruszenia prawa.

III. Uwagi i wnioski w sprawie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości a także wskazanie osób za nie odpowiedzialnych.

Stwierdzone nieprawidłowości należy wyeliminować w bieżącej pracy Inspektoratu. Sprawy należy załatwiać zgodnie z przepisami kpa, Prawa budowlanego oraz przepisami wykonawczymi.

Odpowiedzialnym za wyeliminowanie stwierdzonych w niniejszym protokole nieprawidłowości jest Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Sandomierzu.

W trakcie kontroli pracownikom Inspektoratu udzielono ustnego instruktażu odnośnie sposobu załatwiania spraw wątpliwych i problemowych.

Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Sandomierzu pouczone, że zobowiązany jest w terminie 30 dni od dnia otrzymania protokołu poinformować Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Kielcach o sposobie wykorzystania uwag i wykonania wniosków oraz podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia tych działań.

Ponadto Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Sandomierzu poinformowano o przysługujących uprawnieniach dotyczących możliwości zgłoszenia zastrzeżeń do treści niniejszego protokołu, odmowy podpisania protokołu, zgłoszenia w ciągu 7 dni od dnia podpisania protokołu, pisemnych wyjaśnień dotyczących zawartych w nim ustaleń.

Kontrolę odnotowano w książce kontroli PINB pod pozycją nr 1/2007.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego i jednym dla zespołu kontrolnego.

Protokół podpisano:

Zespół kontrolny:

Powiatowy Inspektor
Nadzoru Budowlanego
w Sandomierzu

1.

2.

.....

Sandomierz, 26.04.2007 r.

(miejsce i data podpisania protokołu)