

.....  
*Pieczęć organu  
kierującego wystąpieniem pokontrolne*

**Znak: WINB-WIK.7731. 5. 2019**

Kielce, 2019.10.

**POWIATOWY INSPEKTOR  
NADZORU BUDOWLANEGO  
W KIELCACH**

**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Kontrolę **Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Kielcach**, w dniu **27.08.2019r.** przeprowadził zespół kontrolny w składzie:

1. **Stefan Sikora** – Ekspert nadzoru budowlanego – Kierownik Zespołu,
2. **Iwona Symonowicz** – Starszy inspektor nadzoru budowlanego – Członek Zespołu,

na podstawie pisemnych upoważnień do przeprowadzenia kontroli nr 009/2019 i 010/2019 z dnia 27.08.2019r., wydanych przez Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego.

**Zakres kontroli i okres objęty kontrolą:**

Temat kontroli: „**Realizacja zadań, o których mowa w art. 84 ust. 2 pkt. 1, 2, 3, 4 Prawa budowlanego oraz podejmowanie działań we współpracy z organami administracji architektoniczno - budowlanej, w zakresie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę w okresie od 1 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r.**”

## **Ocena działalności jednostki kontrolowanej:**

Wykonywanie zadań w kontrolowanym zakresie oceniam:

**POZYTYWNE Z UCHYBIENIAMI**

**Ustalenia na podstawie, których oparto ocenę w zakresie spraw będących przedmiotem kontroli.**

### ***1. Organizacja kontroli i metody wyboru spraw poddanych kontroli:***

Kontrolę przeprowadzono w siedzibie Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Kielcach.

Powiatowym Inspektorem Nadzoru Budowlanego w Kielcach jest Pani Joanna Pomarańska.

Kontrola wynika z rocznego planu kontroli Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Kielcach. Problematyka objęta niniejszym zakresem była kontrolowana w PINB w Kielcach, przez pracowników tut. Inspektoratu w 2009r., 2014r. oraz 2015r. (kontrola sprawdzająca).

W ramach analizy przedkontrolnej pismem z dnia 23.01.2019r. Świętokrzyski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego zwrócił się do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego o udostępnienie danych statystycznych z zakresu wydanych rozstrzygnięć i wniosków dotyczących wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę za okres od 01.01.2018r. do 31.12. 2018r.

E-mailem z dnia 01.03.2019r. PINB przesłał żądane dane.

W trakcie kontroli Kierownik jednostki kontrolowanej udostępnił wszelkie żądane dokumenty, a także nie zgłaszał uwag lub zastrzeżeń, co do przeprowadzania czynności kontrolnych.

W trakcie kontroli Kierownik zespołu kontrolnego nie występował o udzielenie wyjaśnień do spraw objętych kontrolą.

Ustalenia odnośnie poszczególnych spraw naniesiono na „arkuszu ustaleń z kontroli”, który stanowi załącznik akt kontroli.

## **Przyjęto następujące zakresy kontroli:**

### **I. BEZZWŁOCZNE PRZESYŁANIE ORGANOM ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO - BUDOWLANEJ KOPII DECYZJI I POSTANOWIEŃ WYNIKAJĄCYCH Z PRZEPISÓW PRAWA BUDOWLANEGO.**

#### **Zagadnienie wymagające oceny:**

- terminowość przesyłania rozstrzygnięć do właściwego organu administracji architektoniczno - budowlanej.

### **II. PROWADZENIE EWIDENCJI DECYZJI, POSTANOWIEŃ I ZGŁOSZEŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 82b UST. 1 PKT 2.**

#### **Zagadnienia wymagające oceny:**

- poprawność prowadzenia ewidencji decyzji,
- poprawność prowadzenia ewidencji postanowień.

### **III. PROWADZENIE EWIDENCJI ROZPOCZYNANYCH I ODDAWANYCH DO UŻYTKOWANIA OBIEKTÓW BUDOWLANYCH**

#### **Zagadnienia wymagające oceny:**

- poprawność prowadzenia ewidencji rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania obiektów budowlanych.

### **IV. PROWADZENIE EWIDENCJI ZAWIADOMIEŃ O KONTROLACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 62 UST. 1 PKT 3**

#### **Zagadnienia wymagające oceny:**

- poprawność prowadzenia ewidencji zawiadomień o kontrolach, o których mowa w art. 62 ust. 1 pkt. 3.

### **V. PODEJMOWANIE DZIAŁAŃ WE WSPÓŁPRACY Z ORGANAMI ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO - BUDOWLANEJ W ZAKRESIE WYGAŚNIĘCIA DECYZJI O POZWOLENIU BUDOWĘ.**

#### **Zagadnienia wymagające oceny:**

- skuteczność podejmowania działań we współpracy z organami administracji architektoniczno - budowlanej w zakresie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu budowę.

Przyjęto następujące kryteria ocen cząstkowych na podstawie ustalonego stanu faktycznego zgodnie z § 7 zarządzenia Nr 1/2016 z dnia 24.02.2016r. Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Kielcach:

- 1) ocena pozytywna – gdy w kontrolowanych sprawach, w ramach danego kryterium stwierdzono mniej niż 15% uchybień i nie stwierdzono nieprawidłowości,
- 2) ocena pozytywna z uchybieniami – gdy w kontrolowanych sprawach, w ramach danego kryterium stwierdzono od 15% do 50% uchybień oraz mniej niż 15% nieprawidłowości,
- 3) ocena pozytywna z nieprawidłowościami – gdy w kontrolowanych sprawach, w ramach danego kryterium stwierdzono więcej niż 50% uchybień oraz od 15% do 50% nieprawidłowości,
- 4) ocena negatywna – gdy w kontrolowanych sprawach, w ramach danego kryterium stwierdzono powyżej 50% nieprawidłowości lub w sytuacji stwierdzenia ewidentnego rażącego naruszenia prawa.

Za uchybienia przyjmuje się takie naruszenie procedury, które nie mają wpływu na trwałość zapadłych rozstrzygnięć i nie wpływają w sposób negatywny na wizerunek organu oraz w sposób istotny nie wpływają na realizację należnych wpływów do budżetu Skarbu Państwa. Za nieprawidłowości przyjmuje się takie naruszenie procedury, które mogą mieć wpływ na trwałość zapadłych rozwiązań i mogą wpływać w sposób negatywny na wizerunek organu oraz w sposób istotny wpływają na realizację należnych wpływów do budżetu Skarbu Państwa.

Na podstawie ocen cząstkowych formułowana jest ocena ogólna jednostki kontrolowanej wyrażona, jako ocena:

- 1) pozytywna – gdy uzyskano minimum 50% ocen cząstkowych pozytywnych przy jednoczesnym braku oceny pozytywnej z nieprawidłowościami lub negatywnej,
- 2) pozytywna z uchybieniami - gdy uzyskano minimum 50% ocen cząstkowych pozytywnych z uchybieniami przy jednoczesnym braku oceny pozytywnej z nieprawidłowościami lub negatywnej,
- 3) pozytywna z nieprawidłowościami - gdy uzyskano minimum 50% ocen cząstkowych pozytywnych z nieprawidłowościami oraz maksymalnie jednej ocenie negatywnej,
- 4) negatywna – w pozostałych przypadkach.

## **2. Zakres i skutki stwierdzonych nieprawidłowości i wskazanie osób odpowiedzialnych za ich powstanie.**

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono, co następuje:

Spośród V zakresów poddanych kontroli:

- 3 zakresy otrzymały ocenę pozytywną, – co stanowi 60%,
- 2 zakresy otrzymały ocenę pozytywną z uchybieniami, – co stanowi 40%,

**Osobą odpowiedzialną za wystąpienie opisanych poniżej uchybień jest Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Kielcach.**

### **2.1. Zakresy ocenione pozytywnie z uchybieniami.**

#### **➤ Prowadzenie ewidencji rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania obiektów budowlanych:**

- w poprawności prowadzenia ewidencji rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania obiektów budowlanych stwierdzono uchybienie, ponieważ elektroniczne ewidencje nie były drukowane, przynajmniej na zakończenie roku kalendarzowego oraz trwale opracione a tym samym nie zapewniono wymogu przepisu Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie wzoru i sposobu prowadzenia ewidencji rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania obiektów budowlanych, dotyczącego prowadzenia ewidencji w formie trwale wykonanej księgi.

#### **➤ Podejmowanie działań we współpracy z organami administracji architektoniczno - budowlanej w zakresie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę:**

- w skuteczności podejmowania działań we współpracy z organami administracji architektoniczno - budowlanej w zakresie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu budowę stwierdzono uchybienie, z uwagi na niewystarczające działania we współpracy z organem AAB SP w Kielcach, które skutkowały w 2018r. złożeniem tylko jednego wniosku o wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę. Jednak PINB posiada prawidłową procedurę polegającą na współpracy z Wydziałem Budownictwa Starostwa Powiatowego w Kielcach, której efektem jest pozyskiwanie, co pół roku wykazu decyzji, dla których nie wydano dziennika budowy. Działanie procedury prawidłowe, pozwalające na właściwą selekcję pozwoleń na budowę, pod kątem braku

zawiadomienia o rozpoczęciu budowy. Procedura jest stosowana od początku 2019r. i jej efektem było złożenie w 2019r. do AAB 134 wnioski o wygaśnięcie decyzji.

### **2.3. Informacja o wniesieniu zastrzeżeń do projektu wystąpienia pokontrolnego.**

W dniu 09.09.2019r. Kierownik komórki do spraw kontroli przesłał do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego projekt wystąpienia pokontrolnego, który nie wniósł do niego zastrzeżeń.

### **3. Wnioski i zalecenia.**

Organ przesyła organom administracji architektoniczno – budowlanej kopie decyzji i postanowień wynikających z przepisów prawa budowlanego oraz prowadzi ewidencje dokumentów wymaganych przepisami a także wypełnia obowiązki dotyczące współdziałania z organami administracji architektoniczno – budowlanej z uchybieniami, które wymagają wyeliminowania w dalszej pracy PINB.

Wobec dokonanych ustaleń i ocen oraz w celu usunięcia stwierdzonych uchybień, zalecam:

1. Co najmniej raz na zakończenie roku kalendarzowego drukować ewidencje rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania obiektów budowlanych, zapewniając spełnienie wymogu przepisu Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie wzoru i sposobu prowadzenia ewidencji rozpoczynanych i oddawanych do użytkowania obiektów budowlanych, dotyczącego prowadzenia ewidencji w formie trwale wykonanej księgi.
2. Kontynuować współpracę z organem administracji architektoniczno - budowlanej w zakresie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę i w przypadku konieczności wnioskować na bieżąco o jej wygaśnięcie, po uprzednim sprawdzeniu czy budowa nie została rozpoczęta lub wykonana.

Informując o powyższym, proszę poinformować Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego, w terminie **30** dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego o sposobie wykorzystania wyżej wymienionych wniosków i zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Informuję, że zgodnie z art. 48 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092) od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

.....  
(podpis kierownika jednostki kontrolującej)

***Otrzymuje:***

1. Adresat
2. Starosta Kielecki

***Do wiadomości:***

1. A/a.